

## **Politica per la Salute e Sicurezza ISO 45001:2018**

Pellegrini SpA considera la salute e sicurezza sul luogo di lavoro come valore irrinunciabile e pone la tutela dell'integrità fisica e della salute dei lavoratori come obiettivo prioritario; per questo motivo si prefigge di fornire un luogo di lavoro salubre e sicuro a tutti i lavoratori in tutte le funzioni a questi assegnate.

Per mantenere tale obiettivo, Pellegrini SpA – Divisione Pulizie e Servizi Integrati – realizza ed applica un "Sistema di Gestione della Sicurezza" – SGS – conforme alla norma ISO 45001:2018.

Il SGS della Divisione Pulizie e Servizi Integrati è compreso nel "Sistema di Gestione della Sicurezza" della Società Pellegrini SpA, sviluppato in base ai principi del D.Lgs 231/01 in materia di "Responsabilità Amministrativa degli Enti" e dell'art. 30 del D.Lgs 81/08 relativo alla "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Il risultato a cui la Politica per la salute e sicurezza tende è di creare e conservare un luogo di lavoro che realizzi contestualmente:

- a) la conformità alla vigente normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori;
- b) l'eliminazione degli infortuni sul lavoro ovvero la propensione alla eliminazione;
- c) l'eliminazione delle malattie professionali ovvero la propensione alla eliminazione;
- d) la continua riduzione di assenza dal posto di lavoro dovuta a malattia professionale o comunque a stati di malessere conseguenti al lavoro;
- e) la promozione del benessere dei lavoratori.

Tale risultato viene raggiunto soddisfacendo i requisiti legali e gli altri requisiti.

Nell'ambito del contesto dell'Organizzazione, le strategie da utilizzare per il raggiungimento del risultato prefisso sono:

### 1. a supporto della sicurezza sul luogo di lavoro:

- 1.1. identificare le problematiche di sicurezza maggiormente critiche, i processi e le procedure a queste connesse;
- 1.2. eliminare i pericoli e ridurre i rischi;
- 1.3. identificare le migliori procedure dirette alla salvaguardia della sicurezza dei lavoratori in tutte le relative funzioni;
- 1.4. definire gli ambiti di responsabilità, funzionali e personali, diretti a verificare, accertare, analizzare, istruire, indirizzare la sicurezza dei lavoratori;
- 1.5. identificare i fabbisogni di informazione e formazione in materia di sicurezza sul lavoro ed i soggetti preposti al loro soddisfacimento;
- 1.6. identificare i fabbisogni di addestramento e di implementazione delle competenze in materia di sicurezza sul lavoro ed i soggetti preposti al loro soddisfacimento;

### 2. a supporto della salute dei lavoratori:

- 2.1. identificare ed inserire in processi e procedure aziendali le problematiche relative alla salute dei lavoratori;
- 2.2. individuare le modalità di controllo e le conseguenti procedure necessarie a generare un ambiente salubre per i lavoratori in tutte le relative funzioni;
- 2.3. definire gli ambiti di responsabilità, funzionali e personali, diretti a generare e promuovere un ambiente di lavoro salubre;
- 2.4. programmare sessioni di informazione e formazione relative alla salute dei lavoratori;



3. a supporto del benessere dei lavoratori, considerato che per benessere si intende lo stato di soddisfazione del lavoratore generato dall'equilibrio di fattori psico-fisici derivanti da interventi in materia di salute e sicurezza:

- 3.1. generare un ambiente lavorativo coerente con le visioni e i valori della Pellegrini, l'orgoglio di appartenenza alla Società;
- 3.2. identificare le procedure necessarie a generare ed incrementare il benessere dei lavoratori;
- 3.3. adottare modalità di controllo necessarie ad accertare che le iniziative dirette al benessere vengano implementate correttamente.

Gli obiettivi del SGS saranno fissati in relazione alle suddette strategie.

La presente Politica per la salute e sicurezza comprende tutte le attività lavorative svolte nell'ambito dei servizi erogati dalla Divisione Pulizie e Servizi Integrati, il cui Sistema di Gestione Sicurezza è implementato in base alla ISO 45001:2018.

In particolare, in merito alla responsabilità, ogni dipendente, nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, individuato come "Datore di lavoro" in materia di salute e sicurezza, "Delegato del Datore di lavoro", "Dirigente", "Preposto" o "Lavoratore", avrà la responsabilità di sovrintendere alla realizzazione ed applicazione del SGS all'interno della Divisione.

Il coinvolgimento, la consultazione, la partecipazione, l'informazione, l'addestramento e la formazione dei lavoratori sono capisaldi della politica di sicurezza, sia in riferimento ai requisiti compresi nel SGS sia in merito a specifiche tematiche di salute e sicurezza.

Sono inoltre coinvolti nella Politica per la salute e sicurezza e nel raggiungimento degli obiettivi di prevenzione e protezione, gli appaltatori, i partner, i consulenti professionali, i fornitori, i clienti ed ogni altra parte interessata.

La Politica per la salute e sicurezza deve essere coerente con il Sistema qualità, i suoi presupposti e le procedure ivi sviluppate.

La Politica per la salute e sicurezza avrà come costante riferimento il miglioramento continuo e una conseguente riduzione del rischio residuo, attraverso la quotidiana verifica dei rischi lavorativi, il continuo aggiornamento delle procedure, il controllo periodico ed il riesame della Direzione.

**Pellegrini S.p.A.**  
Datore di Lavoro  
Divisione Pulizie e Servizi Integrati  
Gabriele Aggio

